ANUNŢ DE PROMOVARE

în grad profesional imediat superior

Administraţia Grădina Zoologică organizează examen de promovare, în cadrul postului ocupat, în grad profesional imediat superior celui deţinut, a personalului contractual, în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind ocuparea unui post vacant sau temporar vacant corespunzător unei funcţii contractuale şi promovarea personalului contractual din cadrul instituţiilor/serviciilor publice de interes public local al municipiului Bucureşti", aprobat prin Dispoziţia Primarului General nr. 45/17.01.2023,* în baza *HG nr. 1336/28.10.2022* pentru aprobarea *Regulamentului–cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.*

Pentru a participa la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidatul trebuie să fi obţinut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanţelor profesionale individuale de cel puţin două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate şi să aibă o vechime de minimum 3 ani în gradul profesional/treapta profesională din care promovează.

În vederea participării la examen, candidaţii vor depune la Serviciul Economic, Resurse Umane – Compartimentul Resurse Umane Relaţii Publice, până la data de **05.11.2026, ora 15,00**, dosarul de înscriere care va conţine în mod obligatoriu:

a) *cerere de înscriere* la examenul de promovare;

b*) adeverinţă* din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;

c) copii ale *rapoartelor (fişelor) de evaluare a performanţelor profesionale din ultimii 2 an*i în care s-a aflat în activitate.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI

Nr. crt.	Activităţi	Data si ora
1.	Publicarea anunțului	29.10.2026
2.	Depunerea dosarelor de participare la examen până la data de:	05.11.2026, ora 15,00
3.	Selecţia dosarelor de examen	06.11.2026
4.	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	09.11.2026
5.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor	10.11.2026
6.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	11.11.2026

7.	Susţinerea probei scrise	**12.11.2026 , ora 10.00**
8.	Afişarea rezultatului probei scrise	13.11.2026
9.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei scrise/practice	16.11.2026
10.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	17.10.2024
11.	Susţinerea interviului	**18.11.2026, ora 10.00**
12.	Comunicarea rezultatelor după susţinerea interviului	18.11.2026
13.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatul interviului	19.11.2026
14.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	20.11.2026
15.	Afişarea rezultatului final al examenului	**20.11.2026**

Examenul de promovare, se va desfăşura conform calendarului de desfăşurare de mai sus, la sediul Administraţiei Gradina Zoologică, str. Vadul Moldovei nr.4, sector.1.

Rezultatul examenului de promovare se va afişa la avizier şi se va posta pe pagina de internet a instituţiei la adresa ***www.bucurestizoo.ro*.**

Informaţii suplimentare se pot obţine de la Serviciul Economic Resurse Umane – Compartimentul Resurse Umane, Relaţii Publice, ***telefon 0212690600, int. 113, e-mail personal@bucurestizoo.ro.***

Fac obiectul ***examenului de promovare în grade profesionale imediat superioare, următoarele posturi:***

1. 2 posturi Inspector Specialitategr.prof.I, poz.nr.61 și 62 din statul de funcţii aprobat prin H.C.G.M.B. nr.215/2024, posturi aflate în structura Serviciului Logistică Administrativ.

ANEXĂ

TEMATICA
privind examenul de promovare în funcția de
Inspector Specialitate gr.prof. IA în cadrul SLA
poz.nr.61 și 62 din statul de funcții

1. Descrierea obiectului de activitate al Administrației Grădina Zoologică;
2. Definirea specificațiilor tehnice în referatul de necesitate și interdicțiile legale;
3. Elementele minime și obligatorii pe care trebuie să le conțină un referat de necesitate;
4. Măsuri organizatorice obligatorii înainte de începerea inventarierii fizice;
5. Rolul compartimentului beneficiar în managementul și urmărirea derulării contractului;
6. Recepția cantitativă/calitativă, testarea bunurilor și semnatarea Procesului-Verbal;
7. Justificarea oportunității și fundamentarea prețului în Referatul de Necesitate;
8. Situații obligatorii în care se face inventariere;
9. Atribuțiile de bază și răspunderea în administrarea resurselor pentru Serviciul Logistică Administrativ, așa cum reies din Regulamentul de Organizare și Funcționare.

BIBLIOGRAFIE
privind examenul de promovare în funcția de
Inspector Specialitate gr.prof. IA în cadrul SLA
poz.nr.61 și 62 din statul de funcții

- Legea grădinilor zoologice și a acvariilor publice nr. 191/2002 în vigoare de la 23 aprilie 2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al AGZ și Organigrama Administrației Grădina Zoologică București (adoptate prin Hotărârea CGMB nr. 215 /2024);
- Codul Administrativ adoptat prin OUG nr. 57 / 2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 53/2023 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 98/2016 privind Achizițiile publice;
- HG nr. 395/2016 - privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractului de achiziție publică / Acordului cadru din Legea nr. 98 / 2016;
- Ordinul 2861/09.10.2009 – pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- HG 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;

- Legea 22/1969 – privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice.